

PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽIEB

ČSOB ELEKTRONICKÉHO BANKOVNÍCTVA PRE PODNIKATEĽOV

Úvodné ustanovenia

- Československá obchodná banka, a.s., Žižkova 11, 811 02 Bratislava, zapísaná v obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel Sa, vložka č. 4314/B, IČO: 36 854 140 (ďalej len "Banka") vydáva tieto Podmienky pre poskytovanie služieb ČSOB Elektronického bankovníctva pre podnikateľov (ďalej len "Podmienky"), ktoré upravujú právne vzťahy medzi Bankou a jej klientami, ktorí sú podnikateľmi (ďalej „Majiteľ účtu“), a ďalšími užívateľmi služby elektronického bankovníctva (ďalej len „Klient“) pri poskytovaní vybraných bankových služieb prostredníctvom prostriedku pre elektronickú komunikáciu (ďalej len „Služba“) v súlade a na základe aktuálnych Všeobecných obchodných podmienok (ďalej len „VOP“). Presné podmienky fungovania Služby sú definované v dokumente Technické parametre a špecifikácia fungovania služieb Elektronického bankovníctva (ďalej len „Špecifikácia služieb“), ktorého prílohou sú Základné Profily práv ponúkané Oprávneným osobám a Zoznam funkcionalít služby ČSOB BusinessBanking. Banka je poskytovateľom platobných služieb v zmysle Zákona č. 492/2009 Z.z. o platobných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o platobných službách“).
- Tieto Podmienky stanovujú záväzné pravidlá pre vzťahy medzi Bankou a Klientom v súvislosti s poskytovaním Služby. Tieto Podmienky sú rovnako záväzné aj pre vzťahy z ďalších zmlúv, ktoré tak výslovne stanovujú. Tieto Podmienky sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy uzavretej medzi Bankou a Klientom na základe ktorej sú Služby elektronického bankovníctva, poskytované (ďalej len „Zmluva“) a sú pre Klienta záväzné odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy, a to prípadne v znení zmien vykonaných v súlade so znením týchto Podmienok.

Článok - Definície a pojmy

- **Administrátor** – Profil práv priradený Oprávnenej osobe, ktorá má právo v Službe zmeniť priradený Profil práv inej Oprávnenej osobe. V rámci Profilov práv vie nastaviť jednotlivé parametre daného Profilu práv, Podpisové pravidlo a Podpisovú rolu pre Oprávnenú osobu. Je oprávnený definovať, ktorá Oprávnená osoba môže v rámci Služby nakupovať produkty a služby v mene Klienta. Je oprávnený vytvárať aj ďalších Administrátorov. Je oprávnený zdefinovať, ktorá Oprávnená osoba môže nahliadať na Dokumenty Klienta. Je oprávnený meniť kontaktné údaje Klienta.
- **Aktívna forma práv** - umožňuje Oprávnenej osobe zadávať, meniť a rušiť elektronický príkaz a/alebo elektronickú žiadosť prostredníctvom Služby, ide najmä o práva Vytvoriť, Zmeniť, Zrušiť, Odvolať, Schváliť, Importovať a získať informácie poskytované prostredníctvom Služby – v zmysle dokumentu Základné Profily práv ponúkané Oprávneným osobám, ktorý je dostupný na Webovom sídle Banky.
- **Autentifikácia** - postup, ktorý Banke umožňuje overiť totožnosť Oprávnenej osoby alebo platnosť používania Služby vrátane použitia personalizovaných bezpečnostných prvkov Oprávnenej osoby.
- **Autorizácia** - potvrdenie vôle Oprávnenej osoby vykonať Dispozície.

PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽIEB

ČSOB ELEKTRONICKÉHO BANKOVNÍCTVA PRE PODNIKATEĽOV

- **Bezpečnostné prvky** - sú číselné identifikátory určené na bezpečné používanie Služby. Zoznam bezpečnostných prvkov je v dokumente Špecifikácia služieb.
- **Bezpečnostné nástroje** – slúžia na Identifikáciu a overenie totožnosti (Autentifikácia) Oprávnenej osoby a Autorizáciu príkazov. Zoznam bezpečnostných nástrojov a ich kombinácia je v dokumente Špecifikácia služieb.
- **ČSOB** - znamená člen finančnej skupiny ČSOB, ktorý poskytuje Produktovú zmluvu. Členom finančnej skupiny ČSOB sa na účely týchto Podmienok rozumie Banka, ČSOB Poistovňa, a.s., so sídlom : Žižkova 11, 811 02 Bratislava, IČO: 31 325 416, zapísaná v OR MS BA III, oddiel Sa, vložka č. 444/B a ČSOB Leasing, a.s., so sídlom Žižkova 11, 815 10 Bratislava, IČO : 35 704 713, zapísaná v OR MS BA III, oddiel: Sa, vložka č. 1220/B.
- **Dispozícia** - pokyn zrealizovaný v rámci Služby prostredníctvom Oprávnenej osoby, na vykonanie právnych alebo iných úkonov vo vzťahu k Účtu alebo Produktu, ako aj právo na uzatvorenie inej produktovej zmluvy s Bankou, a to podľa dostupnosti týchto úkonov v rámci Služby; Dispozíciou je najmä pokyn na vykonanie platobnej operácie (ďalej len „transakcia“), pokyn na investovanie do podielových fondov alebo zahraničných subjektov kolektívneho investovania, pokyn na zmenu údajov evidovaných o Klientovi alebo Majiteľovi účtu, pokyn na zmenu nastavení Služby a pod. Aktuálny zoznam Dispozícií je uvedený na Webovom sídle Banky v dokumente „Zoznam funkcionalít Služby“.
- **Elektronická identita Oprávnenej osoby** - spôsob identifikácie Oprávnenej osoby v rámci Služby prostredníctvom Identifikačného čísla (IPPID) pri Autentifikácii a Autorizácii; Elektronickú identitu prideliuje Oprávnenej osobe Banka na základe uzatvoreného osobitného zmluvného vzťahu medzi Oprávnenou osobou a Bankou.
- **Elektronické operácie** - spoločné označenie pre elektronické príkazy a elektronické žiadosti.
- **Elektronické prostriedky** - spoločné označenie pre Profil práv, Podpisovú rolu, Podpisové pravidlá.
- **Identifikácia** - overenie identity Oprávnenej osoby pred vstupom do Služby (zadaním Identifikačného čísla a PIN), po ktorom nasleduje autentifikácia.
- **Identifikačné číslo** (ďalej aj „IPPID“) - osemmiestne číslo jednoznačne identifikujúce konkrétnu Oprávnenú osobu. Slúži na prihlásenie sa do Služby a Identifikáciu Oprávnenej osoby.
- **Klient** - fyzická osoba - podnikateľ alebo právnická osoba, ktorá uzatvára s Bankou Zmluvu; súčasťou Zmluvy je zadefinovanie / stanovenie Oprávnených osôb, Rozsahu oprávnení Oprávnených osôb, Zoznam účtov pre Dispozície a zadefinovanie Limitov pre Oprávnené osoby, na nakladanie s peňažnými prostriedkami. Klient môže byť oprávnený na využívanie Služby a na nakladanie s peňažnými prostriedkami na Účtoch viacerých Majiteľov účtov. Klient môže byť súčasne Majiteľom účtu.
- **Majiteľ účtu** - fyzická osoba oprávnená na podnikateľskú činnosť (ďalej aj "fyzická osoba - podnikateľ") alebo právnická osoba, ktorá má v Banke vedený Účet alebo má poskytnutý Produkt. Majiteľ účtu prostredníctvom osobitného splnomocnenia (ďalej len „Splnomocnenie“) oprávňuje Klienta na ustanovenie Oprávnených osôb, prostredníctvom ktorých môže spravovať Účty a Produkty stanovené Majiteľom účtu v rámci Služby na nakladanie s peňažnými

PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽIEB

ČSOB ELEKTRONICKÉHO BANKOVNÍCTVA PRE PODNIKATEĽOV

prostriedkami na Účtoch a na vykonávanie všetkých práv a povinností v rámci Služby a to prostredníctvom Oprávnených osôb zadaných Klientom.

- **Oprávnená osoba** - fyzická osoba, uvedená ako Oprávnená osoba v Zmluve uzatvorenej s Klientom, ktorej Banka na základe osobitného zmluvného vzťahu medzi Oprávnenou osobou a Bankou pridela Elektronickú identitu. Oprávnená osoba môže byť zadaná ako Oprávnená osoba vo vzťahu k Účtom a Produktom rôznych Majiteľov účtov. Oprávnená osoba je osoba, prostredníctvom ktorej Klient obsluhuje a spravuje Účty a Produkty Majiteľa účtu, a to podľa Profilu práv prideleného Oprávnenej osobe Klientom. Službu využíva podľa špecifikácie uvedenej v Zmluve a jej prílohách.
- **Pasívna forma práv** - umožňuje Oprávnenej osobe získať informácie poskytované prostredníctvom Služby podľa dokumentu Základné Profily práv ponúkané Oprávneným osobám, ktorý bude dostupný na Webovom sídle Banky.
- **Podpisová rola** - skupina Oprávnených osôb vytvorená za účelom definovania Oprávnených osôb v Podpisovom pravidle. Konkrétna Oprávnená osoba môže mať priradenú maximálne jednu Podpisovú rolu. V prípade, že Oprávnená osoba je vo viacerých zmluvných vzťahoch, pre každý zmluvný vzťah môže mať pridelenú práve jednu Podpisovú rolu.
- **Podpisové pravidlo** - definuje:
 - a. Oprávnené osoby alebo aj Podpisové role, ktoré môžu elektronicky podpísať operácie zahrnuté v pravidle,
 - b. Oprávnené osoby alebo aj Podpisové role, ktoré môžu elektronicky podpísať žiadosti o nákup a servis produktov, v prípade, ak má daná Oprávnená osoba povolenie pre daný nákup,
 - c. Operácie, ktoré môžu byť elektronicky podpísané podľa daného pravidla,
 - d. Účty, s ktorými súvisia operácie zahrnuté do pravidla,
 - e. Transakčný limit.Podpisové pravidlo musí obsahovať minimálne jednu elektronickú operáciu a minimálne jednu Oprávnenú osobu.
- **Podpisovateľ** – Oprávnená osoba zadaná v Podpisovom pravidle buď svojim menom a priezviskom alebo prostredníctvom Podpisovej roly, ktorá môže podpísať elektronické operácie zahrnuté do Podpisového pravidla.
- **Profil práv** - definuje práva a spôsob Oprávnenej osoby používať jednotlivé funkcionality dostupné v Službe, v zmysle dokumentu Základné Profily práv ponúkané Oprávneným osobám, ktorý bude dostupný na Webovom sídle Banky. Každá Oprávnená osoba môže mať priradený maximálne jeden konkrétny Profil práv. V prípade, že Oprávnená osoba je vo viacerých zmluvných vzťahoch, pre každý zmluvný vzťah môže mať pridelený práve jeden Profil práv.
- **Produkt** - bankový produkt iný ako Účet, ktorý Banka poskytuje klientom Banky a ktorý je dostupný prostredníctvom Služby.
- **Prostriedkom pre elektronickú komunikáciu** - prostriedok diaľkovej komunikácie v zmysle § 2 ods. 53 zákona č. 492/2009 Z.z. o platobných službách a o zmene a doplnení niektorých

PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽIEB

ČSOB ELEKTRONICKÉHO BANKOVNÍCTVA PRE PODNIKATEĽOV

zákonov. Ide o prostriedok, ktorý bez súčasného fyzického kontaktu ČSOB a Klienta možno použiť pri poskytovaní finančnej služby ČSOB k vybraným produktom a službám ČSOB, najmä prostredníctvom Služieb.

- **Silná autentifikácia Oprávnenej osoby** - autentifikácia vykonaná Bankou na základe použitia dvoch faktorov. V rámci dvojfaktorovej autentifikácie je Oprávnená osoba povinná poskytnúť oba faktory definované v dokumente Špecifikácia služieb.
- **Služby** - bankové služby vykonávané prostredníctvom Prostriedkov pre elektronickú komunikáciu. Druhy služieb sú špecifikované v dokumente Špecifikácia služieb.
- **Služby Partnerov**- služby dodávateľov tovaru alebo služieb, s ktorými ČSOB spolupracuje, pričom tento tovar alebo služby bude Klient oprávnený získavať prostredníctvom Doplnkovej služby ČSOB SmartSlužby +.
- **SmartToken** – mobilná aplikácia použiteľná v offline aj online režime, ktorá slúži na Autentifikáciu a Autorizáciu aktívnych operácií v Službe.
- **Splnomocnenie** - právny úkon Majiteľa účtu, prostredníctvom ktorého Majiteľ účtu dáva oprávnenie Klientovi na spravovanie všetkých existujúcich a novovzniknutých Účtov a Produktov Majiteľa účtu v rámci Služby, na nakladanie s finančnými prostriedkami na Účtoch a na vykonávanie všetkých práv a povinností v rámci Služby, všetko prostredníctvom Oprávnených osôb, ktoré je Klient oprávnený zadefinovať. Majiteľ účtu môže udeliť Splnomocnenie Klientovi výlučne vo forme a podobe stanovenej a požadovanej Bankou. V prípade ak bude Splnomocnenie udelené v inej podobe a/alebo forme ako požaduje Banka Splnomocnenie nevznikne.
- **Špecifikácia fungovania Služby** - súbor detailov, nastavení, aktuálne dostupných funkcií a niektorých pravidiel používania Služby, závislých najmä od technického nastavenia aplikácie Banky, ktorá predstavuje softvérový základ Banky pre fungovanie Služby. Špecifikácia fungovania Služby je v dokumente Technické parametre a špecifikácia fungovania služieb Elektronického bankovníctva prístupnom na Webovom sídle Banky. Banka je oprávnená meniť Špecifikáciu fungovania Služby podľa potreby Banky, pričom zmeny Banka zverejňuje na vyššie uvedenej adrese minimálne jeden deň pred začiatkom uplatňovania zmien. O podstatných alebo dôležitých zmenách v Špecifikácii fungovania Služby Banka informuje Klientov a Oprávnené osoby, pričom na toto informovanie bude prednostne využívať správy alebo notifikácie v rámci Služby alebo e-mailové správy.
- **Účet** - bežný účet, úverový účet, vkladový účet, sporiaci účet a pod., vedený v Banke pre Majiteľa účtu.
- **Zariadenie** - napr. počítač, notebook, tablet, mobilný telefón prostredníctvom ktorého Oprávnená osoba využíva Službu s pripojením na internet.
- **Zmluva** – Zmluva uzatvorená medzi Bankou a Klientom, predmetom ktorej sú práva a povinnosti Banky a Klienta súvisiace s používaním Služby a spravovaním Účtov a Produktov prostredníctvom Dispozície v rámci Služby. Podmienkou jej uzatvorenia je Splnomocnenie udelené Klientovi zo strany najmenej jedného Majiteľa účtu. Každý konkrétny Účet môže byť súčasťou len jednej Zmluvy, t.j. Účet nemôže byť spravovaný viacerými Klientmi súčasne.

PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽIEB

ČSOB ELEKTRONICKÉHO BANKOVNÍCTVA PRE PODNIKATEĽOV

Článok II – Charakteristika, spôsob a popis fungovania Služby

1. Banka poskytuje Službu na základe Splnomocnenia, Zmluvy a zmluvného vzťahu medzi Bankou a Oprávnenou osobou, predmetom ktorého je pridelenie Elektronickej identity; pre poskytovanie Služby musia byť všetky uzatvorené zmluvné vzťahy súčasne platné.
2. Služba sa využíva prostredníctvom prístupu na Webovom sídle Banky alebo prostredníctvom aplikácie SmartBanking, ktorá je oficiálne dostupná z týchto zdrojov: AppStore, Google Play, a Huawei AppGallery <http://www.csob.sk/>. Banka je oprávnená meniť typ, rozsah, obsah, funkcie a náležitosti Služby z dôvodu zmeny technického zabezpečenia/poskytovania a tiež v závislosti od vývoja a modernizácie, Služby. O podstatných alebo dôležitých zmenách v používaní Služby Banka informuje Klientov a Oprávnené osoby, pričom na toto informovanie bude prednostne využívať správy alebo notifikácie v rámci Služby alebo e-mailové správy. Banka je tiež oprávnená ukončiť poskytovanie Služby vo vzťahu k vybraným Účtom v rámci Služby, a to v lehote a spôsobom určeným v Zmluve.
3. Do Služby sa Oprávnená osoba prihlási prostredníctvom Bezpečnostných nástrojov a Bezpečnostných prvkov. Oprávnená osoba autorizuje Dispozície v súlade s Podpisovými pravidlami.
4. Oprávnená osoba realizuje transakcie v súlade so zadanými Podpisovými pravidlami.
5. Žiadosti a príkazy na platobné operácie realizované v rámci Služby sú bezpečným spôsobom archivované v elektronickej podobe v Banke. Podmienky a lehoty archivácie upravujú všeobecne záväzné právne predpisy, predovšetkým zákon č. 483/2001 Z. z. o bankách a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
6. Všetky úkony realizované prostredníctvom Služby sa považujú za úkony zrealizované v písomnej forme.
7. Dispozície Oprávnených osôb prostredníctvom Služby prijíma Banka v zásade 24 hodín denne, 7 dní v týždni, teda 365 dní v roku.

Článok III – Prehľad služieb a parametrov

1. Banka v osobitnom dokumente Špecifikácia služieb uverejňuje zoznam produktov a popis jednotlivých Služieb elektronického bankovníctva, vrátane informácií o poskytovaných platobných službách, o komunikačných prostriedkoch a technických požiadavkách na vybavenie Klienta, o bezpečnostných nástrojoch a spôsobe ich používania, o maximálnych výdavkových limitoch, o technických podmienkach na prijímanie oznámení o strate, odcudzení, zneužití alebo neautorizovanom použití platobného prostriedku, ako aj iné súvisiace informácie. Prehľad služieb a parametrov Banka uverejňuje v aktuálnom znení na Webovom sídle Banky a priebežne ho aktualizuje, a je k dispozícii aj v pobočkách Banky.

Článok IV- Práva, povinnosti a zodpovednosť Klienta a Oprávnenej osoby

1. Majiteľ účtu, Klient a Oprávnená osoba sú povinní podrobne sa oboznámiť s nasledovnými dokumentami:

PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽIEB

ČSOB ELEKTRONICKÉHO BANKOVNÍCTVA PRE PODNIKATEĽOV

- Podmienky
- Technické parametre a špecifikácia fungovania služieb Elektronického bankovníctva
- Pravidlá a dokumenty viažuce sa k Službe uvedené na Webovom sídle Banky v časti Dôležité dokumenty, Návody a softvér, vrátane dokumentu Bezpečnosť elektronického bankovníctva a dodržiavať v nich uvedené pravidlá a postupy.

Klient zodpovedá za nastavenia Služby, ktoré vykonal prostredníctvom Oprávnenej osoby s profilom Administrátor alebo s iným Profilom práv, ktorý si nastavila následne sama Oprávnená osoba s Profilom Administrátor, ktorá má pridelené uvedené práva a zároveň zodpovedá za udelenie prístupu k Dokumentom Klienta, v ktorých sú uvedené osobné údaje Klienta a Oprávnenej osoby.

2. Oprávnená osoba má prístup ku všetkým informáciám o Účtoch, ku ktorým sa príslušná Služba poskytuje. (Oprávnená osoba môže byť zároveň držiteľom platobnej karty vydanéj k Účtu.) Informáciou, ku ktorej má Oprávnená osoba prístup, sa rozumie aj informácia o prípadnej blokácii a jej dôvode na Účte.
3. Oprávnená osoba je povinná najmä dbať na to, aby sa žiadna iná osoba neoboznámila s využívanými Bezpečnostnými prvkami a nástrojmi, nesmie tieto Bezpečnostné prvky a nástroje prezradiť inej osobe, resp. ich akokoľvek zaznamenávať v ľahko rozoznateľnej podobe ani uchovávať či nosiť spoločne s Prostriedkom pre elektronickú komunikáciu k Službe (napr. zapísať PIN pre Token priamo na Zariadenie).
4. V prípade, ak Oprávnená osoba zistí:
 - a. že jej Bezpečnostné prvky pozná akákoľvek tretia osoba,
 - b. stratu alebo odcudzenie Bezpečnostných prvkov a Bezpečnostných nástrojov či Prostriedkov pre elektronickú komunikáciu k Službe,
 - c. vykonanie operácie, na ktorú nedala príkaz,
 - d. chyby alebo iné nezrovnalosti vo vedení Účtu alebo Produktu, ku ktorým je Služba zriadená alebo ktoré sú v rámci Služby dostupné,je povinná bezodkladne telefonicky kontaktovať Banku prostredníctvom Kontaktného centra a požiadať o zablokovanie Bezpečnostných nástrojov a Bezpečnostných prvkov. Oprávnená osoba tiež môže o uvedenej skutočnosti ihneď informovať Klientskeho poradcu Banky (osobne prostredníctvom pobočky), ktorý po dohode s ňou ihneď zablokuje prístup k Službe a dohodne s ňou ďalší postup. Banka neposkytuje v rámci toho istého telefonického hovoru Oprávnenej osobe dôkaz o zablokovaní prístupu k Službám.
5. Klient nesie v plnej výške zodpovednosť za finančnú stratu, či ďalšie škody vzniknuté v dôsledku straty alebo odcudzenia Bezpečnostných prvkov a Bezpečnostných nástrojov, resp. Prostriedkov pre elektronickú komunikáciu k Službe až do okamihu ohlásenia straty alebo odcudzenia Banke v zmysle týchto Podmienok.
6. Od okamihu, keď Oprávnená osoba oznámi Banke stratu, odcudzenie, chybu alebo iné nezrovnalosti v súlade s povinnosťou uvedenou v bodoch 3 a 4 Článku IV týchto Podmienok neznáša Klient ďalej zodpovednosť za prípadnú škodu vzniknutú v dôsledku straty alebo odcudzenia jeho Bezpečnostných prvkov a Bezpečnostných nástrojov, resp. Prostriedkov pre

PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽIEB

ČSOB ELEKTRONICKÉHO BANKOVNÍCTVA PRE PODNIKATEĽOV

elektronickú komunikáciu k Službe, s výnimkou prípadov, ak sám Klient / Oprávnená osoba / Majiteľ účtu konali podvodným spôsobom. Zároveň je Klient povinný poskytnúť Banke maximálnu súčinnosť pri opatreniach na nápravu, ktoré Banka navrhne. V prípade, že Oprávnená osoba nebude akceptovať navrhnuté opatrenia, neznáša Banka zodpovednosť za prípadnú škodu, ktorá týmto Majiteľovi účtu vznikne.

7. Klient sa zaväzuje mať v rámci softvérového vybavenia inštalovanú účinnú antivírovú ochranu a vykonávať pravidelnú antivírovú kontrolu hardvérového zariadenia, ktoré používa na pripojenie sa do Služby.
8. Banka nezodpovedá za nefunkčné aplikácie inštalované na Zariadení, zavinené treťou osobou (napr. programom iného výrobcu, zavírením Zariadenia, poruchou hardwaru pracovnej stanice a pod.) alebo vyššou mocou.
9. Klient je povinný dodržiavať bezpečnostné pokyny Banky pre využívanie Služby ČSOB SmartBanking prístupné na www.csob.sk/dolezitedokumenty v časti Návody a software, najmä nevykonávať neautorizované úpravy operačného systému mobilného zariadenia s cieľom získať priamy prístup do súborového systému mobilného zariadenia.

Článok V - Práva, povinnosti a zodpovednosť Banky

1. Banka odovzdáva vybrané Prostriedky pre elektronickú komunikáciu k Službe, Bezpečnostné prvky a Bezpečnostné nástroje k Službe iba príslušnej Oprávnenej osobe.
2. Banka podnikne po ohlásení skutočností podľa bodu 3 a 4 Článku IV týchto Podmienok všetky potrebné opatrenia na zastavenie ďalšieho využívania Služby, a to aj v prípade, že sa Oprávnená osoba dopustila hrubej nedbanlivosti či podvodného konania.
3. Banka znáša zodpovednosť za:
 - a. neuskutočnenie transakcie alebo chybné uskutočnenie transakcie, na ktorej správne vykonanie má Klient právo,
 - b. transakcie, ktoré boli vykonané bez Dispozície Klienta. Zodpovednosť Banky neplatí v prípade, že Klient koná v rozpore s ustanovením týchto Podmienok, najmä v rozpore s povinnosťami Klienta podľa Článku IV týchto Podmienok,to však neplatí, ak Banka preukáže, že Klient porušil svoje povinnosti stanovené v týchto Podmienkach.
4. V rámci elektronickej komunikácie prostredníctvom Služby akceptuje Banka iba úplné údaje a dáta, ktoré zodpovedajú predpísaným formátom a sú autorizované Oprávnenou osobou prostredníctvom Bezpečnostných nástrojov a Bezpečnostných prvkov. Banka nezodpovedá za škody vzniknuté neuskutočnením neúplných alebo neautorizovaných Dispozícií. Banka je oprávnená neuskutočniť alebo odmietnuť uskutočnenie Dispozícií aj v ďalších prípadoch, ktoré znemožňujú vykonanie operácie alebo transakcie v zmysle týchto Podmienok, VOP alebo ďalších zmluvne dohodnutých podmienok vzťahujúcich sa na poskytovanie iných služieb alebo produktov Banky, v prípade nedostatku peňažných prostriedkov na Účtoch, na ťarchu ktorých sa Dispozície majú uskutočniť, ako aj v prípade zablokovania Účtov a pod.

PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽIEB

ČSOB ELEKTRONICKÉHO BANKOVNÍCTVA PRE PODNIKATEĽOV

5. Banka nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá vznikne v dôsledku chyby alebo duplicitne zadaných dát (transakcií) odovzdaných Banke prostredníctvom Služby, iba ak k škode došlo porušením povinností zo strany Banky.
6. Banka nezodpovedá za neuskutočnenie transakcie, resp. za nemožnosť využitia alebo za nedostupnosť Služby, ktoré boli spôsobené priamo alebo nepriamo príčinami mimo vplyvu Banky alebo jej partnerov (napr. prerušenie dodávky elektrickej energie, prerušenie spojenia s Bankou prostredníctvom verejnej siete, Internetu, štrajk a pod.), ani za škodu takto vzniknutú, ibaže nemožnosť využiť Službu nebola spôsobená okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
7. Ak Banka zistí, že konanie Oprávnenej osoby, Klienta alebo Majiteľa účtu je v rozpore s VOP alebo týmito Podmienkami, je oprávnená okamžite odstúpiť od zmluvného vzťahu s nimi.
8. Banka je oprávnená za využívanie Služby účtovať poplatky vo výške podľa príslušného platného Sadzobníka, pričom Banka zúčtuje poplatky na ťarchu Účtu ku ktorému sa vzťahujú. Všetky poplatky a ich výška, ktoré budú Majiteľovi účtu účtované v súvislosti s využívaním Služby sú uvedené v príslušnom Sadzobníku Banky. Platný Sadzobník je k dispozícii v prevádzkových priestoroch Banky prístupných verejnosti a na Webovom sídle Banky.
9. Banka je oprávnená zablokovať prístup Klienta alebo Oprávnenej osobe k Službe:
 - a. z dôvodov týkajúcich sa bezpečnosti Služby alebo platobného prostriedku alebo
 - b. z dôvodov podozrenia z neautorizovaného alebo podvodného použitia Služby alebo platobného prostriedku alebo
 - c. ak takáto povinnosť vyplýva Banke zo všeobecne záväzného právneho predpisu.O zablokovaní Služby a dôvode a o ďalšom postupe Banka informuje Klienta alebo Oprávnenú osobu, pokiaľ je to možné, bezodkladne. Ak v prípade zablokovania Identifikačného čísla má príslušný Klient alebo Oprávnená osoba záujem naďalej využívať Službu, je povinný osobne sa dostaviť na ktorúkoľvek pobočku Banky a písomne vyjadriť súhlas so zmenou Identifikačného čísla. Prípadná zmena Identifikačného čísla Oprávnenej osoby nemá vplyv na platnosť Zmluvy s Klientom, v ktorej prílohách sa Identifikačné číslo uvádza. O zmene Identifikačného čísla je Oprávnená osoba povinná informovať Klienta. Ak Banka zváži, že blokácia Identifikačného čísla je neopodstatnená a nie je potrebná pre ochranu práv Klienta/Oprávnenej osoby pri využívaní Služby, má právo už vykonanú blokáciu prístupu Klienta/Oprávnenej osoby k Službe jednostranne zrušiť aj bez súhlasu Klienta/Oprávnenej osoby.
10. Služba je poskytovaná prostredníctvom verejných komunikačných liniek tj prostredníctvom internetu. Banka nezodpovedá za zabezpečenie komunikačných liniek, a preto nemôže ovplyvniť skutočnosť, pokiaľ Klientovi vznikne škoda v dôsledku zneužitia prenášaných správ neoprávneným konaním tretích osôb.

Banka je oprávnená vo výnimočných prípadoch odložiť aplikovanie príslušného devízového kurzu do vydania štandardného kurzového lístka platného pre nasledujúci bankový deň.

Článok VI - Výpisy z Účtu

1. Ak je medzi Majiteľom účtu a Bankou dohodnuté v zmluve o účte alebo v inom zmluvnom dokumente sprístupňovanie výpisu z Účtu iba elektronicky a elektronický výpis z Účtu je

PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽIEB

ČSOB ELEKTRONICKÉHO BANKOVNÍCTVA PRE PODNIKATEĽOV

sprístupňovaný prostredníctvom Služby, potom údaje o elektronickom výpise z Účtu uvedené v zmluve o účte alebo v inom zmluvnom dokumente nemusia byť v súlade s údajmi uvedenými v požiadavke Klienta.

Článok VII - Záverečné ustanovenia

1. Banka je oprávnená zmluvný vzťah pre poskytovanie Služby a tieto Podmienky jednostranne meniť. Zmeny sa dňom ich navrhovanej účinnosti stávajú záväznými pre uzatvorený zmluvný vzťah, ako zmena jeho pôvodne dohodnutých podmienok. Zmena je možná aj bez uvedenia dôvodu zmeny zo strany Banky. O zmene Podmienok a ich účinnosti informuje Banka Majiteľa účtu / Klienta zverejnením týchto dokumentov v prevádzkových priestoroch Banky prístupných verejnosti, na Webovom sídle Banky a osobitným písomným oznámením zaslaným v lehote najneskôr jeden mesiac pred navrhovaným dňom účinnosti príslušnej zmeny, ak všeobecne záväzný právny predpis platný v Slovenskej republike neurčuje inú, kratšiu alebo dlhšiu lehotu. Za písomné informovanie Majiteľa účtu/Klienta sa považuje aj informácia vo výpise z Účtu. Banka môže vykonať zmeny Podmienok v prospech Klienta, na takéto zmeny sa nevyžaduje žiadny dôvod zmeny, Banka informuje Klienta o takejto zmene spravidla vopred pred uskutočnením zmeny. Pre zmenu týchto Podmienok sa neuplatňuje ustanovenie § 32 zákona č. 492/2009 Z.z. o platobných službách.
2. Banka a Klient sa dohodli, že všetky právne vzťahy, ktoré súvisia s podávaním a vybavovaním reklamácií a sťažností Klienta týkajúcich sa Služby sa budú riadiť Reklamačným poriadkom Banky.
3. Banka a Klient sa dohodli, že Klient zodpovedá za oboznámenie sa Oprávnenej osoby s týmito Podmienkami.
4. Použitie Služby je rovnocenné s písomným stykom. Služby sú poskytované v slovenskom jazyku. Vybrané Služby alebo ich jednotlivé funkcionality je Banka oprávnená poskytovať aj v anglickom jazyku.
5. Vzájomné práva a povinnosti Banky a Majiteľa účtu / Klienta / Oprávnenej osoby, ktoré nie sú upravené v zmluve týkajúcej sa poskytovania Služby alebo týmito Podmienkami sa riadia VOP.
6. Tieto Podmienky nahrádzajú Podmienky pre poskytovanie služieb ČSOB Elektronického bankovníctva platné od 15.2.2024 a Podmienky pre poskytovanie služby ČSOB BusinessBanking Lite platné od 1.2.2004 vo vzťahu ku Klientovi/Majiteľovi účtu/Oprávnenej osobe, ktorí sú podnikateľmi a využívali služby podľa uvedených podmienok. Súčasne tým Klientom/Majiteľom účtu/Oprávnenej osobe, ktorí nemali zriadenú službu SmartBanking na základe príslušnej zmluvy s Bankou ku dňu kedy tieto Podmienky pre nich nadobudli účinnosť, môžu získať týmito Podmienkami prístup do služby SmartBanking. Prístupové heslá a IPPID je totožný s tými, čo používali pre službu BusinessBanking Lite a/alebo Moja ČSOB, ku ktorým mali uzatvorenú príslušnú zmluvu s Bankou.
7. Tieto Podmienky nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa 12.10.2024. Pre Majiteľa účtu / Klienta / Oprávnenú osobu, ktorých Bankové produkty (vrátane s nimi súvisiacich služieb) boli pôvodne poskytované prostredníctvom Pôvodného bankového informačného systému ČSOB,



PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽIEB

ČSOB ELEKTRONICKÉHO BANKOVNÍCTVA PRE PODNIKATEĽOV

nadobúdajú tieto Podmienky účinnosť dňom presunu týchto Bankových produktov do Nového bankového informačného systému ČSOB (ďalej len „Deň presunu“). Presný Deň presunu bude Klientom písomne vopred oznámený.